

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт педагогики и психологии**

**Кафедра педагогики**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института  
педагогики и психологии

*М.В. Рудь*

17 » *мварт* 2025 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине**

**Теория и технология управления образовательной организацией**

**По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование**  
**Программа магистратуры – Управление образовательными организациями**  
**Квалификация выпускника – магистр**  
**Форма обучения – очная, заочная**  
**Курс – 1 курс (2 семестр), 2 курс (3 семестр)**  
**1 курс (2, 3 триместр)**

Разработчики:

заведующий кафедрой педагогики  
О.Ф. Турянская;

ассистент кафедры педагогики

С.В. Твердохлеб

Заведующий кафедрой педагогики

*О.Ф. Турянская*

Протокол

от « 13 » *мварт* 2025 г. № 6

Луганск, 2025

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Теория и технология управления образовательной организацией» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Определяет основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
	ОПК-2.2. Проектирует основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов; отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ.
	ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ.
Профессиональные	
ПК-3. Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	ПК-3.1. Знает особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования.
	ПК-3.2. Умеет работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования.
	ПК-3.3. Владеет приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку.

#### 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Общие основы теории управления образовательной организацией	ОПК-2	Устный опрос Выполнение практических заданий
Функции и методы управления, мотивация персонала	ОПК-2 ПК-3	Выполнение заданий для самостоятельной работы Выполнение практических заданий
Промежуточная аттестация	ОПК-2 ПК-3	Зачет (устный)
Управленческая деятельность в образовательной организации	ПК-3	Устный опрос Выполнение практических заданий
Технология управления образовательной организацией	ПК-3	Выполнение заданий для самостоятельной работы Выполнение практических заданий
Промежуточная аттестация	ОПК-2 ПК-3	Экзамен (устный)

#### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
ОПК-2	<p><b>Знает:</b> основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p><b>Умеет:</b> определять основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.</p> <p><b>Владеет навыками:</b> разработки научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p>
ПК-3	<p><b>Знает:</b> особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования.</p> <p><b>Умеет:</b> работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования.</p> <p><b>Владеет навыками:</b> экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку.</p>

## 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
2 семестр / 2 триместр		
Работа на практических занятиях	40 (8 занятий*5 б.)	30 (2 занятия*15 б.)
Выполнение заданий для самостоятельной работы	30	40
Зачет	30	30
Всего:	100	
3 семестр / 3 триместр		
Работа на практических занятиях	60 (12 занятий*5 б.)	40 (4 занятия*10 б.)
Выполнение заданий для самостоятельной работы	10	30
Экзамен	30	30
Всего:	100	

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90-100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83-89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни	

		одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	<b>63-74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	
Удовлетворительно	<b>50-62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные учебной программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполненных некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21-49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы; большинство предусмотренных учебной программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительно самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0-20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1. Оценочные средства текущего контроля**

#### **Вопросы для устного опроса (типовые):**

1. Назовите отличия терминов «менеджмент», «руководство», «управление»?
2. В чем суть понятия «управление образованием»?
3. В чем отличие управления образованием от управления традиционными бизнес-процессами?
4. Какие социальные функции выполняет образование?
5. Какие обеспечивающие процессы протекают в сфере образования?
6. Какова стратегическая цель современного образования?
7. Перечислить направления развития образования.
8. В чем смысл уровневого подхода в управлении?
9. Какие уровни управления традиционно выделяют в сфере образования?
10. Какой новый уровень управления появился в высшем образовании и почему?
11. Что такое педагогическая система?
12. Классификация педагогических систем по масштабу.
13. Какие элементы чаще всего выделяют в педагогической системе?
14. На какие принципы системного подхода опирается любая педагогическая система?
15. Что понимается под системообразующим фактором и что может выступать в качестве него в педагогической системе?
16. Что понимается под системоформирующим фактором и что может выступать в качестве него в педагогической системе?
17. Представление образовательного учреждения как педагогической системы.
18. Представление основной образовательной программы как педагогической системы.
19. Представление отдельного учебного процесса как педагогической системы.
20. Какие функции управления выделял А. Файоль?
21. Что такое управленческий цикл?
22. Что такое педагогический менеджмент?
23. Что является объектом и предметом педагогического менеджмента как науки?
24. Какие уровни включает в себя система органов управления сферой образования в РФ?
25. Что (кто) выступает субъектом и объектом управления на самом высоком уровне управления?
26. Каковы цели управления сферой образования?
27. Конкретизируйте функции в системе управления образованием?

28. Каково документальное сопровождение управления образованием на самом высоком уровне?
29. Что (кто) выступает субъектом и объектом управления на уровне образовательного учреждения?
30. Каковы цели управления образовательным учреждением?
31. В чем особенности мотивации трудовой деятельности?
32. Назовите социально-психологические факторы системы вознаграждения персонала в организации.
33. В чем суть оптимизации системы мотивации и стимулирования?
34. В чем заключается сущность управленческой культуры?
35. Охарактеризуйте структуру управленческой культуры.
36. Школа как системообразующий центр совместной деятельности школы, семьи и общественности.
37. Педагогический коллектив школы. Семья как специфическая педагогическая система.
38. Формы и методы работы учителя, классного руководителя с родителями учащихся.
39. Движущие силы формирования и развития целостной системы управления образованием.
40. Критерии и показатели оценки эффективности функционирования внутришкольной управленческой системы.
41. Сущность и классификация технологий управления, диапазон их использования.
42. Методы принятия решений в образовательной организации.

### **Практические задания (типовые):**

Задание 1. Р.Б. Шо утверждает: «Доверие – это не просто гуманный подход к отношениям между людьми, не только благоприятный психологический климат. Иногда для создания атмосферы доверия необходим также набор жестких действий и процедур, которые могут показаться кому-то даже жестокими и бессердечными» (Шо, Р.Б. Ключи к доверию в организации / Р.Б. Шо. – М.: Дело, 2000. – с. 15).

Какие управленческие действия и процедуры можно отнести к числу «жестких»? Согласны ли вы с утверждением Р.Б. Шо?

В случае положительного ответа объясните, каким образом жесткие управленческие решения могут способствовать созданию атмосферы доверия в образовательном учреждении, и приведите примеры ситуаций, в которых такие решения необходимы. В случае отрицательного ответа назовите методы управления (виды воздействия), которые применимы в любой ситуации.

Задание 2. Предложите формы участия обучающихся в соуправлении образовательным учреждением. Как при этом обеспечить их активность?

Задание 3. Проведите в своей группе дискуссию по теме «Что препятствует участию школьников в управлении школой?» Соберите «методическую копилку»: приемы, методы, организационные формы

подготовки школьников к демократическому самоуправлению и вовлечения их в такую деятельность.

Задание 4. Составьте сопоставительную таблицу с характеристиками функций авторитарного и гуманитарного управления

Функция управления	Стиль управления	
	Авторитарный	Гуманистический
Анализ		
Целеполагание		
Планирование		
Организация		
Регулирование		
Контроль		

Задание 5. А.С. Макаренко утверждал: «Лучше иметь пять слабых воспитателей, объединенных в коллектив, воодушевленных одной мыслью, одним принципом, одним стилем и работающих едино, чем десять хороших воспитателей, которые работают все в одиночку, кто как хочет» (Макаренко, А. С. Коллектив и воспитание личности / А.С. Макаренко. – М.: Педагогика, 1972. – с. 128). Согласны ли вы с этим утверждением?

Приведите аргументы «за» и «против». Как руководитель образовательного учреждения может добиться единства в деятельности педагогического коллектива?

Задание 6. Предложите и «проиграйте» модель поведения руководителя образовательного учреждения:

а) во время беседы с вышестоящим руководителем сферы образования, когда руководителю образовательного учреждения необходимо отстоять интересы «своей» школы;

б) во время разговора с родителями неуспевающего ученика;

в) во время вручения награды одному из педагогов.

Задание 7. Разработайте программу взаимодействия школы с одним из социальных институтов (по вашему выбору) с целью воспитания у школьников гуманистической позиции. Сформулируйте цели и принципы взаимодействия, определите направления сотрудничества и сроки осуществления программы, составьте перечень конкретных мероприятий.

#### **Темы презентаций (типовые):**

1. История возникновения и развития управления, современные теории управления.
2. Государственно-общественная система управления образованием. Основные принципы государственной образовательной политики.
3. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
4. Основные функции педагогического управления. Состав и содержание функций управления.
5. Организационно-исполнительская деятельность как фактор повышения качества функционирования педагогической системы.



6. Управленческая культура руководителя. Сущность и структура управленческой культуры.
7. Управленческая культура менеджера образования.
8. Инновации во внутришкольном управлении.
9. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
10. Школа как системообразующий центр совместной деятельности школы, семьи и общественности.
11. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей. Формы и методы работы учителя, классного руководителя с родителями учащихся.
12. Критерии и показатели оценки управленческой деятельности.
13. Движущие силы формирования и развития целостной системы управления образованием.
14. Критерии и показатели оценки эффективности функционирования внутришкольной управленческой системы.

#### Тесты (типовые):

1. Центральное звено теории управления: 1. Принципы. 2. Функции. 3. Структура. **4. Закономерности.** 5. Методы.
2. Закономерность в науке указывает на ... явлений: 1. Случайность. 2. Непоследовательность. 3. Вероятность. 4. Возможность. **5. Правильность.**
3. Концентрация полномочий на верхних ступенях власти есть: **1. Централизация власти.** 2. Лидерство. 3. Индивидуализация. 4. Управляемость. 5. Авторитаризм.
4. Специализация функций, полномочий управленческой деятельности – это: 1. Интеграция. **2. Дифференциация.** 3. Гуманизация. 4. Дислокация. 5. Демократизация.
5. Высший уровень управления: 1. Тактический. 2. Оперативный. **3. Стратегический.** 4. Ситуационный. 5. Латентный.
6. Принцип привлечения персонала к управлению организацией называется: **1. Демократизация.** 2. Децентрализация. 3. Коллегиальность. 4. Прозрачность. 5. Гуманизация.
7. Умение руководителя четко и логично аргументировать свою точку зрения, чтобы ее восприняло «критическое большинство» в коллективе есть принцип: 1. Управляемости. **2. Консенсуса.** 3. Демократизации. 4. Гармонизации. 5. Гуманизации.
8. Принцип перевода управления с монологической основы на диалогическую, переход от коммуникации к общению, от субъект-объектных к субъект-субъектным отношениям – есть: 1. Коллегиальность. **2. Сотрудничество.** 3. Консенсус. 4. Самоуправление. 5. Равноправие.
9. Принцип поощрения, оценивания деятельности педагогов без предвзятости, объективно, на основе предоставления им равных «стартовых» возможностей – это принцип: 1. Индивидуализации. **2. Справедливости.** 3. Гуманности. 4. Честности. 5. Прозрачности.

10. Основа коммуникационной среды педагогического менеджмента: 1. Научные знания. 2. Человеческие ресурсы. **3. Информация.** 4. ИКТ-ресурсы. 5. Общение.

11. Подход, подчеркивающий необходимость учета в управленческой деятельности влияния и взаимодействия множества факторов, называется: 1. Процессный. **2. Системный.** 3. Компетентностный. 4. Человекоцентристский. 5. Административный.

12. Для достижения высокой эффективности необходимо, чтобы менеджер прежде всего ... и лишь после этого решал, что делать: 1. Изучил инструкцию. 2. Получил указание. **3. Оценил ситуацию.** 4. Собрал информацию. 5. Спросил совета.

13. «Управлять означает предсказывать и планировать, организовывать, распоряжаться, координировать и контролировать», писал: **1. Анри Файоль.** 2. Элтон Мэйо. 3. Фредерик Герцберг. 4. Генри Форд.

14. Исследование операций – это применение методов научного исследования к операционным проблемам организации – это основная идея ... подхода: 1. Системного. **2. Количественного.** 3. Процессного. 4. Научного. 5. Функционального.

15. Идея «Управление – это серия непрерывных взаимосвязанных действий – управленческих функций» является основой ... подхода: **1. Процессного.** 2. Функционального. 3. Системного. 4. Количественного. 5. Дифференцированного.

16. Мысль, что люди представляют главный ресурс и социальную ценность организации, является основой ... подхода. 1. Человекоцентристский. **2. Гуманистический.** 3. Компетентностный. 4. Системный. 5. Функциональный.

17. Разработка и применение на практике моделей компетенций сотрудников, их подбор и подготовка в соответствии с этими моделями – суть ... подхода: 1. Человекоцентристского. 2. Научного. **3. Компетентностного.** 4. Гуманистического. 5. Функционального.

18. Менеджмент – это: 1. Область научных знаний об обществе, системах, составляющих его, закономерностях его функционирования и развития. 2. Теория о закономерностях социальных действий и массового поведения людей, а также об отношениях между личностью и обществом. **3. Особая область научных знаний и профессиональной специализации управленцев, составляющих административный штат организации.** 4. Сфера общих знаний о человеке и практике его самореализации. 5. Прикладная область знаний, позволяющая прогнозировать социальные явления и управлять ими.

19. Термин «управление» означает: 1. Последовательность действий менеджера. **2. Осознанную, целенаправленную деятельность человека, с помощью которой он упорядочивает и подчиняет элементы внешней среды общества, живой и неживой природы, техники.** 3. Систему научных знаний, составляющих теоретическую базу практики управления.

4. Использование объективных законов экономического развития.  
5. Искусство планирования и организации.

20. Цель управления – это: 1. Конечный пункт всего процесса управления. **2. Конечное состояние или желаемый результат объекта управления.** 3. Оптимизация деятельности объекта управления по достижению миссии организации. 4. Миссия организации. 5. Тоже, что стратегия управления.

21. Объектом управления являются.... **1. Человек или группа людей, которыми управляют.** 2. Аппарат управления. 3. Люди, которые занимаются управлением. 4. Люди, которые выполняют определенные задачи 5. Все ресурсы организации.

22. Функции менеджмента – это: 1. То же, что и процесс управления. **2. Относительно обособленные направления управленческой деятельности, с помощью которых осуществляется управляющее воздействие для достижения целей организации.** 3. Процесс создания структуры организации. 4. Управление и самоуправление. 5. Нет правильного ответа.

23. Ситуационный подход к управлению основывается на предположении, что пригодность и эффективность различных методов управления определяется: 1. Системой отношений, которая сложилась в коллективе. **2. Ситуацией, в которой оказалась организация.** 3. Совершенством владения менеджером приемами и методами управления. 4. Уровнем риска при принятии решений. 5. Целью деятельности организации.

24. Системный подход к управлению основывается на представлении об организации как: 1. Закрытой системе, ориентированной на длительное существование благодаря безупречной работе каждого из ее элементов. 2. Открытой системе, которая является совокупностью взаимосвязанных элементов, ориентированных на достижение целей в условиях меняющейся внешней среды. **3. Системе взаимосвязанных элементов, каждый из которых выполняет одну присущую только ему функцию, которая обеспечивает существование организации в долгосрочной перспективе.** 4. Системе автономных, независимых друг от друга элементов. 5. Системе элементов внутренней и внешней среды.

25. Выберите понятие, относящееся к принципам менеджмента: **1. Единоначалие.** 2. Организация. 3. Достижение цели. 4. Планирование. 5. Целеполагание.

26. Сущность количественного подхода к управлению: 1. Знание методов профессионального менеджмента, доказавших свою эффективность в управленческой практике. 2. Умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций. 3. Правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов. 4. Применение способов действия, вызывающих наименьший отрицательный эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности. **5. Применение методов научного исследования к операционным проблемам организации.**

## **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Вопросы для подготовки к зачету (устный):**

1. Понятие «управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент», их сущность.
2. Основные различия между понятиями «управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент».
3. Цели и задачи педагогического менеджмента.
4. История возникновения и развития управления.
5. Современные теории управления.
6. Исходные понятия и основные положения теории управления.
7. Сущностные характеристики теории управления.
8. Основные принципы государственной образовательной политики.
9. Органы управления образованием.
10. Формы получения образования.
11. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
12. Состав и содержание функций управления.
13. Создание системы информационного обеспечения управления.
14. Целеполагание как функция управления.
15. Прогнозирование как функция управления.
16. Планирование как функция управления.
17. Внедрение комплексно-целевых программ.
18. Организационно-исполнительская деятельность как фактор повышения качества функционирования педагогической системы.
19. Регулирование и коррекция процессов управления.
20. Педагогический мониторинг.
21. Содержательные теории мотивации.
22. Мотивация трудовой деятельности.
23. Мотивация и стимулирование.
24. Социально-психологические факторы системы вознаграждения персонала в организации.
25. Составляющие системы дополнительного вознаграждения персонала.
26. Системы формирования вознаграждения.
27. Разработка и оптимизация системы мотивации и стимулирования.
28. Методология теории управления.
29. Цель и функции теории управления.
30. Сущность и содержание управления.
31. Место теории управления в системе современных знаний.
32. Специфика управленческой деятельности.
33. Уровни управления организацией.
34. Характеристика основных направлений и школ управления.
35. Закономерности управления.
36. Характеристика основных законов управления.

37. Классификация принципов управления.
38. Общие и специализированные функции управления.
39. Характеристика основных функций управления.
40. Предпосылки возникновения управления.
41. Классические школы научного управления.
42. Неоклассические школы научного управления.
43. Законы управления образовательной организацией.
46. Закономерности управления образовательной организацией.
44. Принципы управления образовательной организацией.
45. Функции управления: определение, классификация.
46. Методы управления: содержание методов управления.
47. Сущность понятия «мотивация педагогических работников».
48. Основные концепции мотивации персонала.
49. Описание образовательной организации как объекта управления.
50. Процессы функционирования образовательной организации.
51. Управленческое решение образовательной организации.
52. Методы принятия решений в образовательной организации.
53. Процесс разработки решений в образовательной организации.
54. Отличие управления образованием от управления традиционными бизнес-процессами.

#### **Вопросы для подготовки к экзамену (устный):**

1. Понятие «управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент», их сущность.
2. Цели и задачи педагогического менеджмента.
3. Современные теории управления.
4. Основные принципы государственной образовательной политики.
5. Органы управления образованием.
6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
7. Состав и содержание функций управления.
8. Целеполагание как функция управления.
9. Прогнозирование как функция управления.
10. Планирование как функция управления.
11. Регулирование и коррекция процессов управления.
12. Педагогический мониторинг.
13. Содержательные теории мотивации.
14. Мотивация трудовой деятельности.
15. Мотивация и стимулирование.
16. Цель и функции теории управления
17. Сущность и содержание управления.
18. Место теории управления в системе современных знаний.
19. Специфика управленческой деятельности.
20. Уровни управления организацией.
21. Характеристика основных направлений и школ управления.

22. Закономерности управления.
23. Характеристика основных законов управления.
24. Классификация принципов управления.
25. Законы управления образовательной организацией.
26. Закономерности управления образовательной организацией.
27. Принципы управления образовательной организацией.
28. Функции управления: определение, классификация.
29. Методы управления: содержание методов управления.
30. Сущность понятия «мотивация педагогических работников».
31. Основные концепции мотивации персонала.
32. Управленческое решение образовательной организации.
33. Методы принятия решений в образовательной организации.
34. Процесс разработки решений в образовательной организации.
35. Сущность и структура управленческой культуры.
36. Управленческая культура менеджера образования как совокупность ценностей управления и педагогических ценностей.
37. Инновации в управлении образовательной организацией.
38. Школа как системообразующий центр совместной деятельности школы, семьи и общественности.
39. Педагогический коллектив школы.
40. Семья как специфическая педагогическая система.
41. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей.
42. Формы и методы работы учителя, классного руководителя с родителями учащихся.
43. Движущие силы формирования и развития целостной системы управления образованием.
44. Критерии и показатели оценки эффективности функционирования внутришкольной управленческой системы.
45. Педагогические технологии управления образовательным процессом.
46. Сущность и классификация технологий управления.
47. Методы принятия решений в образовательной организации.
48. Процесс разработки решений в образовательной организации.
49. Особенности реализации педагогических технологий управления: линейная технология.
50. Технология «Управление по результатам».
51. Технология контроля персонала.
52. Технология «Управление по целям» (МВО)».
53. Технология «Управление путем постоянных проверок и указаний».
54. Технология «Управление по ситуации».
55. Технология «Управление в исключительных случаях».
56. Технология «Управление на базе «искусственного интеллекта».
57. Технологии управления изменениями.
58. Технология управления на базе потребностей и интересов.

59. Технология профессионального развития.
60. Технология управления карьерой персонала.
61. Технология мотивации персонала.
62. Технология «Обратное наставничество».
63. Технология командообразования.
64. Управление в стиле коучинга.
65. Технологии повышения командной эффективности.
66. Технологический подход в управлении.
67. Инновационный подход в управлении.
68. Сущность технологии управления образованием.
69. Функциональные компоненты технологии управления: принципы, механизм и функции управления.
70. Педагогическая команда как главный инновационный ресурс развития образовательного учреждения.